**Выписка из решения Ачинского городского Совета депутатов от 26.05.2017 № 22-127р «Об утверждении Регламента Ачинского городского Совета депутатов»**

Статья 7. Полномочия председателя городского Совета

1. Председатель городского Совета работает на постоянной основе и организует работу городского Совета:

1) представляет городской Совет в отношениях с жителями города, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления;

2) является распорядителем денежных средств, предусмотренных в бюджете города на содержание и обеспечение деятельности городского Совета;

3) осуществляет руководство подготовкой сессий городского Совета и вопросов, вносимых на рассмотрение городского Совета;

4) созывает сессии городского Совета, доводит до сведения депутатов и жителей города время и место их проведения, а также проекты повесток сессий городского Совета. Созывает по собственной инициативе, по инициативе Главы города Ачинска (далее - Глава города) или по инициативе не менее 1/3 от установленной численности депутатов городского Совета, а также требованию не менее 10 процентов жителей города, обладающих избирательным правом, внеочередные сессии;

5) председательствует на сессиях городского Совета;

6) подписывает протоколы сессий городского Совета и другие документы городского Совета, направляет Главе города для подписания и опубликования решения, принятые городским Советом;

7) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в городском Совете, его органах и в избирательных округах;

8) координирует деятельность постоянных комиссий городского Совета, иных органов городского Совета, дает поручения по исполнению решений городского Совета;

9) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе городского Совета;

10) от имени городского Совета участвует в рассмотрении дел органами судебной власти, подписывает исковые и иные заявления, отзывы, ходатайства и иные документы, направляемые в органы судебной власти;

11) организует прием граждан, рассмотрение обращений граждан и организаций, поступающих в городской Совет;

12) руководит работой аппарата городского Совета, утверждает его штатное расписание и внутренний распорядок;

13) является представителем нанимателя для работников аппарата городского Совета и депутатов, исполняющих свои обязанности на постоянной основе;

14) в соответствии с трудовым законодательством применяет к работникам аппарата городского Совета меры поощрения и взыскания;

15) решает иные вопросы, порученные ему городским Советом либо предусмотренные действующим федеральным и краевым законодательством, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=322392&dst=100019) города, настоящим Регламентом или иными правовыми актами городского Совета. Информирует городской Совет о выполнении решений и поручений городского Совета;

16) ежегодно докладывает об итогах работы городского Совета за отчетный период на первой за отчетным периодом сессии городского Совета;

17) в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок принимает решения, связанные с нормированием и организацией закупок для нужд городского Совета.

2. По вопросам организации деятельности городского Совета председатель городского Совета издает постановления и распоряжения.

3. В случае временного отсутствия председателя городского Совета (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его полномочия, кроме полномочий по отмене нормативных правовых актов городского Совета, исполняет заместитель председателя городского Совета, а в случае отсутствия заместителя председателя городского Совета - один из депутатов городского Совета на основании распоряжения председателя городского Совета или заместителя председателя городского Совета.

4. Председатель подотчетен населению города и городскому Совету.

5. Председатель осуществляет свои полномочия до начала исполнения полномочий городского Совета нового созыва.